

REGULAMIN ZAJAZDU „NAD WISŁĄ” w Jordanowie 17c

Właściciele Zajazdu wysoko będą cenić Państwa współpracę w przestrzeganiu tego regulaminu, który ma służyć zapewnieniu spokojnego i bezpiecznego pobytu każdego z naszych Gości.

§ 1

1. Pokój w Zajeździe wynajmowany jest na doby.
2. Jeżeli Gość nie określił czasu pobytu najmując pokój, przyjmuje się, że pokój został wynajęty na jedną dobę.

§ 2

1. Życzenie przedłużenia pobytu poza okres wskazany w dniu przybycia Gość Zajazdu powinien zgłosić w recepcji do godz. 8 w dniu, w którym upływa termin wynajmu pokoju.
2. Zajazd uwzględni życzenie przedłużenia pobytu w miarę posiadanych możliwości.

§ 3

1. Gość Zajazdu nie może przekazywać pokoju innym osobom, nawet jeśli nie upłynął okres, za który uiścił opłatę należną za pobyt.
2. Osoby nie zameldowane w Zajeździe mogą przebywać w pokoju hotelowym do godz.22.
3. Zajazd może odmówić przyjęcia Gościa, który przy poprzednim pobycie rażąco naruszył regulamin Zajazdu, wyrządzając szkodę w mieniu hotelowym, lub Gości, albo szkodę na osobie Gości, pracowników Zajazdu, lub innych osób przebywających w Zajeździe, albo też w inny sposób zakłócił pobyt Gości lub funkcjonowanie Zajazdu.
- 4. Doba hotelowa trwa od godz. 15.00 do godz. 12.00 dnia następnego.**
- 5. Recepcja jest czynna od godz. 7.00 do 23.00. W pozostałych godzinach recepcja oraz teren Zajazdu pozostają zamknięte.**

§ 4

1. Zajazd świadczy usługi zgodnie ze swoją kategorią. W przypadku zastrzeżeń dotyczących jakości usług Gość jest proszony o jak najszybsze zgłaszanie ich w recepcji, co umożliwi obsłudze Zajazdu niezwłoczną reakcję.
2. Zajazd ma obowiązek zapewnić:
 - a. warunki do pełnego i nieskrępowanego wypoczynku Gościa
 - b. bezpieczeństwo pobytu, w tym ochronę danych osobowych
 - c. sprzątanie pokoju i wykonywanie niezbędnej naprawy urządzeń podczas nieobecności Gościa, a w jego obecności tylko wówczas gdy Gość wyrazi takie życzenie
 - d. pokój bez usterek. W przypadku ich wystąpienia będą one usunięte, a jeżeli nie będzie to możliwe obsługa w miarę posiadanych możliwości zamieni pokój na inny.

§ 5

- 1. W Zajeździe obowiązuje zachowanie ciszy nocnej od godz. 22.00 do 7.00 dnia następnego**
2. Zachowanie Gości i osób korzystających z usług Zajazdu nie powinno zakłócać spokojnego pobytu innych Gości. Zajazd może odmówić dalszego świadczenia usług osobie, która narusza tę zasadę.

§ 6

1. Gość opuszczając każdorazowo pokój powinien sprawdzić zamknięcie drzwi i pozostawić klucz w recepcji.
2. Gość Zajazdu ponosi odpowiedzialność materialną za wszelkiego rodzaju szkody lub zniszczenia przedmiotów wyposażenia i urządzeń technicznych Zajazdu powstałe z jego winy, lub z winy odwiedzających Go osób.
3. Ze względu na bezpieczeństwo przeciwpożarowe zabronione jest używanie w pokojach hotelowych grzałek, żelazek i innych podobnych urządzeń elektrycznych nie stanowiących wyposażenia pokoju.

§ 7

Przedmioty osobistego użytku pozostawione przez wyjeżdżającego Gościa w pokoju hotelowym będą odesłane na adres przez Gościa wskazany. W przypadku nie otrzymania takiej dyspozycji, Zajazd przechowa te przedmioty przez okres jednego miesiąca.

§8

Płatności

1. Gość płaci za cały pobyt w Zajeździe w dniu zameldowania.
2. Płatności zaliczkowe dokonane przed przyjazdem Gościa zaliczane są na poczet Jego pobytu. Jednak, jeżeli Gość nie zamelduje się w hotelu do przewidywanego terminu wymeldowania traci kwotę zaliczki.
3. Jeżeli Gość zapłacił zaliczkę poprzez Advance Deposit kartą płatniczą może anulować rezerwację bez utraty zaliczki do 14 dni przed planowaną datą przyjazdu. W przeciwnym wypadku zaliczka nie będzie zwrócona.
4. Jeżeli Gość wpłacił zaliczkę może anulować rezerwację bez utraty zaliczki do 14 dni przed planowaną datą przyjazdu. W przeciwnym wypadku zaliczka nie będzie zwrócona.